



**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
"Bovio-Pontillo-Pascoli" - CICCIANO (Na)**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo musicale
Via degli Anemoni – 80033 Cicciano (NA) – Tel. 081 8248687 – Fax 081 8261852
C. M.: NAIC8EX00R - C. F.: 92044530639- e-mail: naic8ex00r@istruzione.it - pec: naic8ex00r@pec.istruzione.it

Prot.3212/II-5

Cicciano, 14 giugno 2023

Al Personale Docente di Scuola dell'Infanzia
Al DSGA
Al Personale ATA
Al Sito web

OGGETTO: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2022/23 /SCUOLA DELL'INFANZIA.

La presente quale comunicazione circa gli adempimenti di fine anno scolastico.

LE ATTIVITA' DIDATTICHE COME DA CALENDARIO SCOLASTICO, TERMINERANNO IL GIORNO 30 GIUGNO 2023.

Si ricorda che ciascun docente è effettivamente in servizio fino a venerdì 30 giugno 2023.

Tutti gli insegnanti procederanno alla valutazione mediante l'elaborazione del profilo personale per ogni alunno, soprattutto per quelli in uscita che dovranno frequentare la classe prima della scuola Primaria e alla predisposizione della certificazione delle competenze acquisite alla fine del percorso formativo della scuola dell'infanzia, introdotta con delibera del CD del 22/05/2017.

CONSEGNA DOCUMENTI

Gli insegnanti consegneranno ai Coordinatori di plesso:

Registri, documenti scolastici compilati in ogni loro parte e certificazione competenze (per le sezioni in uscita). In particolare, i registri di sezione devono essere firmati da tutti gli insegnanti che ne hanno responsabilità, avendo cura di barrare gli spazi vuoti.

Si raccomanda:

- a) di controllare bene i dati anagrafici dei singoli alunni sul registro cartaceo/ elettronico, in modo tale che corrispondano;
- b) di spillare qualsiasi allegato;

I documenti scolastici saranno consegnati in Segreteria dai coordinatori di plesso il giorno 30 giugno 2023, dopo le ore 13.30.

Gli stessi consegneranno al DSGA, previo accurato controllo, documenti e materiali didattici e scolastici, i sussidi, ecc. adoperati durante l'anno, entro il termine delle lezioni; il tutto dovrà essere riposto con ordine negli appositi spazi ad essi riservati.

Si rende noto che gli insegnanti saranno richiamati in servizio per adempiere ai propri doveri/impegni, se, da un controllo effettuato, dovessero risultare inevasi.

Si prega di segnalare, per iscritto alla scrivente, eventuali sussidi non funzionanti o mancanti.

ALTRI ADEMPIMENTI

- I docenti sono tenuti, inoltre, a provvedere a liberare i cassetti nelle aule e nei laboratori e a riconsegnare in segreteria eventuali sussidi didattici;
- I docenti funzioni strumentali sono tenuti a consegnare in Segreteria una relazione dettagliata circa le attività svolte durante l'anno scolastico entro e non oltre il 23 giugno 2023;
- I docenti responsabili dei laboratori e delle palestre sono tenuti a verificare lo stato degli arredi e dei sussidi a loro affidati e riferire mediante sintetica relazione al DSGA, consegnatario dei beni, lo stato dei locali e delle attrezzature ed eventuali problematiche;
- I docenti titolari presso questa scuola devono, inoltre, consegnare in Segreteria la sottoindicata documentazione debitamente compilata e sottoscritta a partire dal 12/06/2023:
- Domanda di ferie (gg. 32 + gg. 4 di festività sopresse) completa di recapito estivo. Coloro che hanno già usufruito di giorni di ferie dovranno detrarre i giorni già goduti.
- Dichiarazione delle attività svolte per accedere al Fondo d'istituto compilate sull'apposito modello disponibile in segreteria;
- I docenti responsabili dei laboratori e delle palestre sono tenuti a verificare lo stato degli arredi e dei sussidi a loro affidati e riferire mediante sintetica relazione al DSGA, consegnatario dei beni, lo stato dei locali e delle attrezzature ed eventuali problematiche;
- **12/06/2023 h.14.00** COLLEGIO DOCENTI (ratifica scrutini secondaria);
- **16/06/2023 h 13.30** COLLEGIO DOCENTI (ratifica scrutini scuola primaria);
- **29/06/2022** COLLEGIO DOCENTI in presenza-Seguirà o.d.g.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Caiazzo

Firma autografa sostituita a
mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3
co. 2 del D.Lgs 12/02/1993 n. 39
