

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Bovio-Pontillo-Pascoli” CICCIANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Via degli Anemoni – 80033 Cicciano (NA) – Tel 081 8248687 – Fax 081 8261852
C. M.: NAIC8EX00R - C. F.: 92044530639
Email: naic8ex00r@istruzione.it Pec: naic8ex00r@pec.istruzione.it

Prot. 5321/08-01 del 27/08/2021

Informativa al personale scolastico

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

L'informazione che segue è da intendersi come integrazione a quella più generale relativa al trattamento dati del personale. Di tale informativa viene data diffusione attraverso la pubblicazione sul sito web dell'Istituto al banner “privacy” e nelle news, nonché tramite l'apposizione presso il luogo in cui il personale designato effettua il controllo della validità del green pass.

Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679

Trattamento dei dati rilevazione e gestione dati Certificazione Verde in attuazione del D.L. 111/2021

Si informa il Personale tutto circa i trattamenti dei dati del personale docente ed ATA di questa istituzione scolastica posti in essere per garantire l'attuazione del decreto legge 6 agosto 2021, n. 111: “Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”.

Il Decreto 111/2021, dispone all'art. 1, comma 6 che *“dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021 tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2 del D. Lgs 52/2021”*. Il mancato rispetto di tale disposizione da parte del personale scolastico e di quello universitario è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento.

I dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi dell'infanzia nonché delle scuole paritarie e delle università sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni relative alla verifica dei green pass.

Di seguito ai sensi dell'art 13 del GDPR 679/2016 vengono fornite maggiori informazioni sulle modalità di trattamento dati.

1. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto IC "Bovio-Pontillo-Pascoli" di Cicciano, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Caiazzo Maria, a cui è sempre possibile rivolgersi per esercitare i propri diritti o semplicemente richiedere informazioni utilizzando i riferimenti dell'istituto scolastico.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il titolare ha nominato, come previsto dal GDPR 679/2016, il **Responsabile della protezione dei dati (RPD)** individuandolo nella persona: **Salvatore Guillari** al quale è possibile rivolgersi direttamente in caso di urgenza utilizzando i seguenti recapiti diretti: mail: salvatore.guillari@infosystem.it - cell.:3208518449

Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

La base legale dei trattamenti di cui alla presente informativa sono gli obblighi di legge previsti dal decreto legge 6 agosto 2021, n. 111 avente ad oggetto "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti".

3. Tipologie di dati trattati

Saranno oggetto di trattamento i dati personali necessari alla verifica del corretto adempimento delle disposizioni che prevedono l'obbligo per il personale scolastico del possesso della certificazione verde Covid per accedere ai locali scolastici, nonché il dovere di esibizione della stessa.

A tutto il personale in servizio verrà verificata, da parte dei delegati individuati dal dirigente, la regolarità della certificazione verde Covid. Si ricorda che il green pass viene rilasciato:

- A chi abbia effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni o abbia completato il ciclo vaccinale;
- A chi sia risultato negativo a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- A chi sia guarito da COVID-19 nei sei mesi precedenti;

Nel rispetto delle disposizioni del Garante per quanto riguarda il "Trattamento di dati relativi alla vaccinazione anti Covid-19 nel contesto lavorativo", si specifica che non sarà oggetto di registrazione l'effettiva posizione di ciascun dipendente in relazione agli obblighi vaccinali ma solo l'esito Valido o NON Valido del controllo.

Secondo quanto previsto dalla nota tecnica MI 1237/2021 non si provvederà ad acquisire copia della certificazione o del QR-Code, ritenendosi sufficiente la registrazione dell'avvenuto controllo con atto interno recante l'elenco del personale che ha esibito la certificazione verde e di quello eventualmente esentato.

4. Modalità di trattamento

Nella definizione delle procedure sono stati presi in considerazione anche:

- La nota tecnica del Ministero dell'Istruzione del 13 agosto 2021, n. 1237;
- La nota del M.I. 22 luglio 2021, n. 1107, ad accompagnamento del verbale del Comitato tecnico scientifico 12 luglio 2021, n. 34
- il D.M. 6 agosto 2021, n. 257, che ha adottato il "Piano Scuola 2021-2022 – Documento per la

pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione”

- Garante Privacy Parere sul DPCM di attuazione della piattaforma nazionale DGC per l'emissione, il rilascio e la verifica del Green Pass - 9 giugno 2021
- Garante per la protezione dei dati personali- Risposta a un quesito sull'identificazione degli intestatari del Green Pass - 10 agosto 2021
- art. 3 del D.L. 105/2021, art. 13 del DPCM 17.06.2021;
- Circolari del Ministero della Salute del 04 agosto 2021 e del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2021.

Il trattamento dei Dati Personali è realizzato, con modalità cartacee e/o elettroniche, per mezzo delle seguenti operazioni di trattamento: rilevazione dei dati Nome e Cognome, data di nascita validità del certificato da parte di personale designato dal titolare, eventuale esenzione e annotazione nel registro delle verifiche del green pass; gestione delle comunicazioni ai soli uffici competenti direttamente dal titolare o da personale amministrativo formalmente designato e istruito dal Titolare .

Al fine di assicurare la necessaria riservatezza ed in applicazione del principio di minimizzazione la rilevazione dei dati avviene attraverso la scansione del QR-Code da APP VerificaC19 che limita i dati visualizzati e non ne permette la memorizzazione. Apposite istruzioni operative, contenute nell'atto di designazione, eliminano il rischio di visualizzazione indebita da parte di terzi.

Conservazione dei dati

I dati del rilevamento verranno conservati dall'istituto scolastico per il periodo di tempo necessario all'espletamento delle procedure e per la gestione di eventuali contenziosi.

5. Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio e non è richiesto il consenso dell'interessato per il loro trattamento.

6. Personale autorizzato al trattamento

I soggetti interni che possono avere accesso ai dati personali acquisiti dall'istituto scolastico per gli adempimenti previsti dal Decreto 111/2021 sono il dirigente scolastico, i delegati incaricati del controllo della regolarità della certificazione verde, gli assistenti amministrativi dell'ufficio personale ed il DSGA, ciascuno per le attività di propria competenza. Il personale delegato alla verifica delle certificazioni ha ricevuto formale autorizzazione con le specifiche istruzioni da osservare.

7. Comunicazione e diffusione

I dati relativi alla regolarità della certificazione Covid saranno oggetto delle comunicazioni previste dalla normativa. Tali dati potranno in particolare essere comunicati agli enti ed alle Autorità che necessitano di tali informazioni per la gestione di eventuali provvedimenti disciplinari e sanzionatori. I dati relativi alla regolarità della certificazione Covid non saranno in alcun modo oggetto di diffusione.

8. Diritti dell'interessato

I diritti del lavoratore sanciti nel GDPR 2016/679 artt. da 15 a 22 riguardano la possibilità di accesso, cancellazione, opposizione, portabilità, rettifica e limitazione del trattamento e possono essere esercitati rivolgendosi, come indicato, direttamente al titolare o all'RPD (Responsabile della Protezione dei Dati).

Al Titolare del trattamento ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti, così come previsto dall'articolo 15 del GDPR Regolamento UE/679/2016 (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

9. Diritto di Reclamo

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016. Per l'esercizio di questo ulteriore diritto è possibile avvalersi delle indicazioni fornite al seguente indirizzo: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Caiazza

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ai sensi dell'art. 3 co. 2 del
D.Lgs 12/02/1993 n. 39