

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Bovio-Pontillo-Pascoli" – CICCIANO (NA) Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via degli Anemoni – 80033 Cicciano (NA) – Tel 081 8248687 – Fax 081 8261852

C. M.: NAIC8EX00R - C. F.: 92044530639 - e-mail: naic8ex00r@istruzione.it - pec: naic8ex00r@pec.istruzione.it

Web site: www.istitutocomprensivodicicciano.edu.it

Prot. n. 1142-04-10

Cicciano, 13-02-2020

PROGETTO PON - FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale (2669/2017)

AVVISO DI SELEZIONE

N° 1 FIGURA DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEL PON

N° 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

PROGETTO PON-FSE 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-853 DIGI M@KER (2669/2017)

Bando 2669 del 03-03-2017

Candidatura N° 47854

CUP B28H18013650007

Azione	SottoAzione	Arete di processo	Risultati attesi
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A Competenze di base. Aree di processo	Area 1. Curricolo, progettazione, valutazione. Area 7. Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie.	Innalzamento dei livelli delle competenze in base ai moduli scelti. Miglioramento degli esiti (media) degli scrutini finali (solo per gli studenti del II ciclo). Utilizzo di metodi e didattica laboratoriali
Riepilogo moduli - 10.2.2A Competenze di base			
Tipologia modulo	Titolo modulo		Corsisti
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	IL CODING: L' "ALFABETO" DEL NOSTRO TEMPO		Allievi Scuola Primaria
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	LABORATORIO DI ROBOTICA EDUCATIVA		Allievi Scuola Primaria
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	WELCOME BLOG		Allievi Scuola Secondaria 1° grado
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	SVILUPPARE APP		Allievi Scuola Secondaria 1° grado

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico per lo "Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa" prot. 2669 del 03-03-2017: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2.2 – "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base".

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura per la realizzazione del progetto, in caso di ammissione al finanziamento;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 25954 del 26 settembre 2018 con la quale vengono pubblicate le graduatorie definitive dei progetti valutati positivamente;

VISTA la comunicazione di autorizzazione del progetto prot. 27746.24-10-2018, costituito da n° 4 moduli - codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-853;

VISTA la nota prot. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di *importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/8/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il proprio decreto prot. 8469 del 19/12/2018 di assunzione in bilancio dei finanziamenti autorizzati;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 17 novembre 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 56/2017 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

VISTI i moduli autorizzati dall'Autorità di Gestione;

Riepilogo moduli - 10.2.2A Competenze di base			
Tipologia modulo	Titolo modulo	Corsisti	Importo
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	IL CODING: L' "ALFABETO" DEL NOSTRO TEMPO	Allievi Scuola Primaria	€ 5.682,00
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	LABORATORIO DI ROBOTICA EDUCATIVA	Allievi Scuola Primaria	€ 5.682,00
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	WELCOME BLOG	Allievi Scuola Secondaria 1° grado	€ 5.682,00
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	SVILUPPARE APP	Allievi Scuola Secondaria 1° grado	€ 5.682,00

VISTA la necessità di reperire all'interno della rete le seguenti figure professionali al fine di garantire l'espletamento dei suddetti moduli:

- n. 1 figura di supporto alla realizzazione del PON;
- n. 1 referente per la valutazione.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

Il presente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di docenti interni alla Rete come di seguito indicato:

- n. 1 figura di supporto alla realizzazione del PON
- n. 1 referente per la valutazione

Art.1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di docenti interni con il compito di referente per la valutazione e figura di supporto alla realizzazione, per l'attuazione delle azioni di formazione rivolte agli studenti riferite al Piano Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017 - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sotto azione 10.2.2A "Competenze di base": "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" prevede anche azioni dirette a valorizzare le competenze digitali, in linea con quanto affermato dal Consiglio dell'Unione Europea nella "Raccomandazione del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente".

Art.2 – Moduli del Progetto

Moduli progettuali				
Azione	Sottoazione	Titolo modulo	Destinatari	Durata
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2° Competenze di base. Aree di processo	IL CODING: L' "ALFABETO" DEL NOSTRO TEMPO	Allievi Scuola Primaria	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2° Competenze di base. Aree di processo	LABORATORIO DI ROBOTICA EDUCATIVA	Allievi Scuola Primaria	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2° Competenze di base. Aree di processo	WELCOME BLOG	Allievi Scuola Sec 1° grado	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2° Competenze di base. Aree di processo	SVILUPPARE APP	Allievi Scuola Sec 1° grado	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione

Art.3 – Requisiti, tempi e criteri generali di ammissione

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice (compilazione dell'allegato relativo)
 - curriculum in formato europeo;
 - dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
 - l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento UE n.2016/679 (GDPR).
- E' consentita la presentazione dell'istanza di partecipazione (e l'eventuale reclutamento) anche per altri Piani PON che si andassero ad attuare nell'Istituto, compatibilmente ai tempi di attuazione. Pertanto, qualora un docente risultasse assegnatario di un incarico potrà ricevere un ulteriore incarico ma solo laddove nessun altro docente avesse presentato istanza di partecipazione per la figura a bando di quell'ulteriore determinato PON.
- I moduli saranno realizzati secondo un calendario che potrà protrarsi nei mesi estivi e nelle giornate di sabato. Ciascun modulo sarà realizzato presso l'Istituto Comprensivo "Bovio-Pontillo-Pascoli" di Cicciano, in uno dei plessi che lo costituiscono.

Art. 4 - Griglie di Valutazione per le altre figure a bando:

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO del VALUTATORE e della FIGURA DI SUPPORTO	
Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario	Fino a 95 punti 4 Da 96 a 107 punti 5 Da 108 a 110 punti 6 + punti 2 se con attribuzione lode
Eventuale altra laurea magistrale	Punti 2
Diploma di scuola secondaria di II grado (non si valuta se possessori di Laurea magistrale) (se ne valuta 1 solo)	Punti 3
Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca, (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da università Statali e non Statali, esperienze di studio/lavoro all'estero.	Punti 1 per ciascun titolo (Massimo punti 5)
Incarichi di varia natura ricoperti come supporto al funzionamento dell'Istituzione Scolastica negli	Punti 0,50 (massimo punti 3)

ultimi dieci anni (docenti a supporto FF.SS, Responsabile di plesso, Capo dipartimento, Coordinatore di classe, Collaboratore DS).	
Certificazione informatica rilasciata da Ente accreditato e riconosciuto dal MIUR (se ne valuta 1 sola)	Punti 2
Partecipazione in qualità di esperto a corsi realizzati con il Fondo d'Istituto e/o a progetti speciali: "Scuole Aperte", "Scuole a rischio", PON-INDIRE, POR - Campania, ...	Punti 1 (Massimo punti 6)
Partecipazione in qualità di tutor a corsi realizzati con il Fondo d'Istituto e/o a progetti speciali: "Scuole Aperte", "Scuole a rischio", PON-INDIRE, POR - Campania, ...	Punti 0,50 (Massimo punti 3)
Documentate esperienze lavorative specifiche e pertinenti con l'attività richiesta	1 punto per ogni esperienza pertinente (Massimo punti 5)
Pertinenza delle linee progettuali presentate con il progetto	Max punti 5
Conoscenza certificata di una lingua straniera Livelli B2/C1/C2 (si valuta 1 sola certificazione)	Livello B2 Punti 2 Livelli C1/C2 Punti 3

Art.5 – Compiti

Descrizione dei compiti attribuiti al REFERENTE PER LA VALUTAZIONE FIGURA DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE:

Il referente per la valutazione designato in base alla selezione deve svolgere i seguenti compiti:

1. Garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e ne facilita l'attuazione.
2. Coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti.
3. Fa da interfaccia con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
4. Ogni altra attività necessaria alla buona riuscita del progetto, soprattutto in merito alla implementazione della piattaforma

La Figura di supporto per la realizzazione del progetto, dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. Coopera con il Dirigente scolastico, gli esperti, i tutor, il referente per la valutazione, il DSGA con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari percorsi del progetto;
2. Cura che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
3. Collabora attivamente con il referente per la valutazione;
4. Ogni altra attività necessaria alla buona riuscita del progetto e soprattutto in merito alla implementazione della piattaforma
5. Cura che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione siano coerenti e completi.

Art.6 – Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento degli incarichi previsti dal presente bando saranno applicati i seguenti importi:

- al docente **Referente per la Valutazione ed alla Figura di supporto**, sarà applicato il trattamento economico, come previsto dall'Avviso, pari ad euro 23,22 Lordo Stato onnicomprensivo di tutti gli oneri per **circa 40 ore** di attività per ognuna delle figure a bando.

Art 7 - Istanze-Procedure di selezione-Incarico

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Bovio Pontillo Pascoli" di Cicciano (NA), secondo il modello allegato e insieme al curriculum vitae ed al progetto di sintesi (per la candidatura da esperto), **inviate a mezzo PEC all'indirizzo naic8ex00r@pec.istruzione.it o consegnate a mano al protocollo entro e non oltre le ore 13,00 del 24/02/2020.**

Nell'oggetto della mail-PEC e/o sul plico consegnato a mano dovrà essere apposta la dicitura: **Avviso Selezione figure interne PON - FSE -DIGI M@KER**. Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale categoria e per modulo intende porre la propria candidatura.

- Gli esiti della selezione saranno comunicati al referente per la valutazione ed alla figura di supporto alla realizzazione individuate e le graduatorie relative saranno pubblicate all'albo della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali. Il referente per la valutazione e la figura di supporto alla realizzazione prescelti, entro tre giorni dalla individuazione, dovranno adeguatamente documentare quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.
- L'incarico di referente della valutazione e figura di supporto sarà affidato, con provvedimento del Dirigente scolastico, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite.
- A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere è fissato come indicato nell'art.6 del presente documento. **Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.** Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Nulla è dovuto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico. Per quanto non esplicitamente precisato nel presente Avviso, si fa riferimento alla normativa vigente.
- Il presente Avviso viene pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Caiazzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, DL.vo 39/2013

Allegato A	Domanda di Partecipazione referente Valutazione e Figura di supporto
Allegato B	Scheda di Valutazione/autovalutazione referente Valutazione e Figura di supporto
Allegato C	Informativa privacy

Allegato A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE E FIGURA DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEL PON

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale "Bovio Pontillo Pascoli di Cicciano"
da inviare a mezzo PEC naic8ex00r@pec.istruzione.it
o consegnare a mano all'ufficio protocollo**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ Prov. _____ il _____
codice fiscale _____
residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____
tel. _____ cell. _____
indirizzo e-mail: _____
in servizio c/o: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di:

- REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**
- FIGURA DI SUPPORTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PON "DIGI-M@KER"**

Al tal fine dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- di avere preso visione dei criteri di selezione come di seguito indicati;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel *curriculum vitae* allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020.
- Di essere a conoscenza che il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari e di accettare tale condizione con la stipula del contratto/incarico.
- di essere dipendente interno a una delle scuole costituente la rete.

ALLEGA

- Curriculum Vitae in formato europeo
- Scheda di autovalutazione
- Fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale.
- Altra documentazione utile alla valutazione (specificare): _____.

Luogo/Data _____ In fede _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall' art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR) dichiara, altresì, di essere informata che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti dall'art.15 della medesima legge.

La sottoscritta dichiara di avere adeguata competenza nell'utilizzo degli strumenti informatici e si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato.

_____|____| sottoscritt _____

nato/a a _____ il _____ autorizza il trattamento dei suoi dati personali, in conformità al del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR).

Luogo/Data _____

Firma _____

Allegato B**SCHEDA DI VALUTAZIONE/AUTOVALUTAZIONE**

COGNOME _____ NOME _____

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO NELLA GRADUATORIA del VALUTATORE e della FIGURA DI SUPPORTO		Auto- valutazione del docente	Valutazione del DS
Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario	Fino a 95 punti 4 Da 96 a 107 punti 5 Da 108 a 110 punti 6 + punti 2 se con attribuzione lode		
Eventuale altra laurea magistrale	Punti 2		
Diploma di scuola secondaria di II grado (non si valuta se possessori di Laurea magistrale) (se ne valuta 1 solo)	Punti 3		
Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca, (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da università Statali e non Statali, esperienze di studio/lavoro all'estero.	Punti 1 per ciascun titolo (massimo punti 5)		
Incarichi di varia natura ricoperti come supporto al funzionamento dell'Istituzione Scolastica negli ultimi dieci anni (docenti a supporto FF.SS, Responsabile di plesso, Capo dipartimento, Coordinatore di classe, Collaboratore DS)	Punti 0,50 (massimo punti 3)		
Certificazione informatica rilasciata da Ente accreditato e riconosciuto dal MIUR (se ne valuta 1 sola)	Punti 2		
Partecipazione in qualità di esperto a corsi realizzati con il Fondo d'Istituto e/o a progetti speciali: "Scuole Aperte", "Scuole a rischio", PON-INDIRE, POR - Campania, ...	Punti 1 (Massimo punti 6)		
Partecipazione in qualità di tutor a corsi realizzati con il Fondo d'Istituto e/o a progetti speciali: "Scuole Aperte", "Scuole a rischio", PON-INDIRE, POR - Campania, ...	Punti 0,50 (Massimo punti 3)		
Documentate esperienze lavorative specifiche e pertinenti con l'attività richiesta	1 punto per ogni esperienza pertinente (massimo punti 5)		
Pertinenza delle linee progettuali presentate con il progetto	Massimo punti 5		
Conoscenza certificata di una lingua straniera Livelli B2/C1/C2 (si valuta 1 sola certificazione)	Livello B2 Punti 2 Livelli C1/C2 Punti 3		

Tutti i titoli e le esperienze di cui si chiede la valutazione devono essere inseriti nel Curriculum Vitae.

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA

Informiamo che l'I.C. **"Bovio Pontillo Pascoli" di Cicciano (Na)** in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione **dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")**, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti il gruppo di Progetto, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

Senza la necessità di un espresso consenso (art. 6 lett. b e c del GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2 a soggetti esterni all'Istituzione Scolastica. A titolo esemplificativo ma non esaustivo:

Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000;

Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;

Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;

Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/08)

Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;

Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L.68/1999;

Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;

Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;

Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;

Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;

Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;

MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;

Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, D.lgs. n. 165/2001);

Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;

Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;

Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.

Il Titolare, inoltre, a seguito di espresso e specifico consenso, potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2 a soggetti esterni all'Istituzione Scolastica. A titolo di esempio:

consultazione da parte di altri Istituti dei dati economici rilasciati dall'Istituzione Scolastica;

valutazione di qualità da parte degli stakeholders dell'Istituto (personale interno, famiglie, sistema di qualità, ecc.).

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I suoi dati non saranno diffusi. Al soggetto interessato sono riconosciuti i diritti definiti dall'art. 15 del GDPR.

Il/La sottoscritto/a _____, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del GDPR, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del GDPR per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma _____