



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

### “Bovio-Pontillo Castoria-Pascoli” - CICCIANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via degli Anemoni – 80033 Cicciano (NA) – Tel 081 8248687 – Fax 081 8261852

C. M.: NAIC8EX00R - C. F.: 92044530639 - e-mail: naic8ex00r@istruzione.it - pec: naic8ex00r@pec.istruzione.it

Prot.n. 7050/08-01

Cicciano, 15 ottobre 2019

Ai Sig.ri Genitori  
Al personale Docente  
Agli alunni scuola sec. I grado  
Al Personale ATA

Agli Atti - al Sito istituzionale

## Principali norme di comportamento degli alunni

- ✓ È dovere di ciascun alunno frequentare le lezioni con regolarità, rispettando gli orari comunicati all'inizio dell'anno ed assolvendo assiduamente agli impegni.
- ✓ Di ogni variazione temporanea dell'orario le famiglie degli studenti saranno preventivamente informate per iscritto.
- ✓ Le comunicazioni Scuola-Famiglia avverranno tramite dettatura a diario degli allievi: i genitori le riscontreranno con firma di presa visione.

### INGRESSO

**Nei locali scolastici è severamente vietato l'accesso ai non addetti ai lavori; pertanto, chiunque non autorizzato dal D. S. non può entrare nei plessi durante le attività didattiche.**

- Prima dell'**INGRESSO** gli alunni sosterranno nell'area della scuola compresa tra il cancello sulla strada e le porte d'ingresso;
- Gli alunni non accompagnati, in caso di ritardo, che dovrà essere giustificato il giorno successivo da uno dei genitori, saranno affidati al personale ATA e ammessi in classe a partire dalla seconda ora; i ritardi, non dovuti a motivi documentati, se reiterati, comporteranno l'irrogazione di sanzioni disciplinari;
- La puntualità all'ingresso è dovere degli studenti; è consentito, **occasionalmente**, entrare anche dopo l'orario di ingresso previsto.
  - A. Sarà consentita una tolleranza di 10 minuti, dopodiché i cancelli saranno chiusi e l'alunno potrà entrare solo se accompagnato da uno dei genitori (o da delegato) che, dopo aver effettuato il riconoscimento e firmato un apposito documento, potrà lasciare l'alunno in custodia del personale di vigilanza che provvederà ad accompagnarlo in classe.
  - B. I ritardi saranno annotati su un apposito registro a cura del personale ATA.
  - C. Dopo reiterati ritardi, è richiesta idonea giustificazione negli uffici di presidenza.
  - D. In caso di ritardo sistematico il Coordinatore informerà la famiglia telefonicamente o con avviso a mezzo poste.

### USCITA

I genitori possono richiedere di fare **USCIRE** anticipatamente l'alunno **solo nei seguenti casi eccezionali**:

- a) L'alunno può essere prelevato solo da chi esercita la patria potestà o da persone da lui delegate. In tal caso, il genitore produrrà modello di delega, in duplice copia, con allegata la fotocopia di un valido documento della persona delegata che sarà conservato agli atti della Segreteria e trasmesso ai docenti di classe.
- b) Sarà cura del personale ATA, previa verifica del documento del richiedente, comunicare al docente in orario nella classe di riferimento l'uscita dell'alunno che preleverà per consegnarlo al genitore o

persona delegata. Si fa presente che il personale addetto alla vigilanza annoterà l'uscita anticipata su appositi registri e dopo reiterate uscite è richiesta idonea giustificazione negli uffici di presidenza. Per ovvi motivi didattici, non saranno autorizzate uscite anticipate per periodi prolungati, ricadenti sempre nella stessa ora e/o nello stesso giorno, salvo particolari esigenze familiari o di salute del discente, entrambe opportunamente documentate.

- c) Non è consentita l'uscita anticipata durante gli ultimi 15 minuti di lezione dell'ultima ora.
- d) Non è consentita l'uscita su richiesta telefonica.

## AMMISSIONE E COMPORTAMENTO IN CLASSE

- L'ammissione in classe dopo uno o più giorni di assenza avviene dietro presentazione, all'insegnante della prima ora, di apposita giustificazione firmata da uno dei genitori o da chi esercita la potestà parentale. Le assenze superiori a cinque giorni continuativi, festivi compresi, vanno giustificate nel libretto personale e con presentazione di certificato medico che attesti l'avvenuta guarigione.  
I docenti sono tenuti a notificare all'ufficio di presidenza i nominativi degli studenti che fanno registrare assenze frequenti. Le assenze e i permessi verranno annotati sempre sul registro di classe. Quando le richieste di uscite anticipate o di ingressi ritardati sono numerose, si procederà alla convocazione per iscritto della famiglia.  
Le assenze devono essere giustificate dai genitori tramite l'apposito libretto e devono essere presentate al rientro in classe, all'inizio della prima ora di lezione. Il libretto dovrà riportare la firma dei genitori o di chi ne fa le veci, apposta in presenza del Dirigente o di un suo incaricato, all'inizio dell'anno scolastico.
- L'Istituto non si ritiene responsabile di oggetti, di preziosi o di valori di altra natura, lasciati incustoditi o dimenticati entro i suoi confini.
- Gli alunni devono portare quotidianamente un quaderno scolastico o il diario scolastico quale mezzo di comunicazione costante tra scuola e famiglia. I genitori sono invitati a controllare i compiti e le lezioni assegnate, le eventuali annotazioni degli insegnanti, le comunicazioni della scuola e ad apporre la propria firma per presa visione.
- Al cambio di insegnante, negli spostamenti da un'aula all'altra, all'ingresso e all'uscita gli alunni devono tenere un comportamento corretto ed educato. Gli alunni possono recarsi nella sala insegnanti, in biblioteca, in palestra, nei laboratori solo con l'autorizzazione e sotto il controllo di un insegnante che se ne assuma la responsabilità. Durante gli intervalli sono da evitare tutti i giochi che possono diventare pericolosi.
- È vietato correre, tenere comportamenti pericolosi per la propria e l'altrui incolumità, sporcare pavimenti e arredi, lasciare in giro involucri e contenitori. Per qualsiasi problema, l'alunno deve rivolgersi al proprio insegnante addetto alla sorveglianza che valuterà la situazione.
- Gli alunni sono tenuti a rispettare le norme di comportamento civile ed in particolare: non devono usare linguaggio offensivo e scurrile (parolacce, bestemmie, offese, ecc.) o tenere atteggiamenti poco corretti (masticare gomme, tenere il cappello all'interno della scuola, ecc.) o provocatori nei confronti di insegnanti, del personale della scuola e dei compagni.
- ✓ L'uso dei bagni non è consentito, salvo eccezioni, durante la prima ora di lezione, nella mezz'ora dopo l'intervallo e nell'ultima mezz'ora prima dell'uscita. Gli alunni sono tenuti ad usare i bagni in modo corretto rispettando le elementari norme di igiene e pulizia.
- ✓ Saranno sanzionati severamente tutti gli episodi di violenza che dovessero verificarsi tra gli alunni sia all'interno della scuola che fuori nelle vicinanze della scuola. Tutti devono poter frequentare la scuola con serenità senza dover subire le prepotenze di altri.
- Gli alunni sono tenuti a portare a scuola solo l'occorrente per i compiti e le lezioni e l'eventuale merenda. Ogni alunno è responsabile del proprio materiale scolastico e dei propri oggetti personali; la scuola non risponde di oggetti o di denaro mancanti.  
Non è consentito ai genitori o a persone da questi delegate chiedere di consegnare merende, strumenti musicali e/o altri sussidi didattici durante le attività didattiche; i Sigg. genitori sono pregati di organizzarsi in tempo utile affinché i propri figli siano muniti di tutto l'occorrente necessario sin dall'ingresso mattutino (cfr Ordine di servizio. Prot. 5653- 08 del 20-09-18)  
È rigorosamente vietato portare a scuola oggetti nocivi e/o pericolosi, comunque non necessari all'attività scolastica. L'uso di forbici, compassi, squadre, righe ed altro materiale potenzialmente pericoloso è consentito solo se necessario all'attività richiesta dall'insegnante presente in aula. Per la sicurezza di tutti è vietato portare righe e righelli negli zaini, ombrelli con il puntale (solo ombrelli pieghevoli).
- Ogni studente è responsabile dell'integrità degli arredi e del materiale didattico che la scuola gli affida.
- Tutti i materiali non scolastici (oggetti di puro svago o pericolosi) saranno sequestrati dal docente, consegnati in Presidenza e riconsegnati solo ai genitori.
- Ai genitori, e comunque al pubblico, non è consentito l'accesso diretto alle aule, ma solo agli uffici, alla sala professori, alla Presidenza.
- Non è consentito, ai genitori, richiedere al personale collaboratore scolastico di consegnare in aula agli alunni, materiale vario. Si invitano, pertanto, i Signori genitori ad organizzarsi in tempo utile all'ingresso mattutino dotando i propri figli di tutto l'occorrente necessario alla partecipazione alle attività didattiche;
- **All'interno dell'Istituto è vietato fumare, in osservanza della Legge che prevede il severo divieto di fumare nei locali pubblici. Il divieto è esteso anche ai cortili della scuola.**
- Non è consentito l'uso di smartphone per registrazioni vocali, effettuare video e/o foto, pubblicazioni di immagini che violano la privacy di persone. I trasgressori saranno sanzionati come da Regolamento di disciplina.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Maria Caizzo**

Riconsegnare a scuola debitamente compilato e sottoscritto



www.istitutocomprensivodicicciano.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Bovio-Pontillo-Pascoli" CICCIANO (Na)  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e  
Secondaria di I grado ad Indirizzo musicale



**Dichiarazione, da parte di un genitore (o di chi ne fa le veci) di conoscere e di accettare espressamente e senza riserve le condizioni presenti nel documento "Principali norme di comportamento degli alunni" prodotto dall'Istituto Comprensivo "Bovio-Pontillo-Pascoli" di Cicciano (prot 7050 / 08-01 del 19-10-2019)**

Il sottoscritto (o chi ne fa le veci) \_\_\_\_\_,

genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_ -

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

frequentante la Scuola \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ plesso \_\_\_\_\_

**dichiara di aver ricevuto il documento "Principali Norme di comportamento degli alunni"  
( prot. 7050 / 08-01 del 19-10-2019 )  
e di averlo sottoscritto per l'accettazione.**

Cicciano, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

NOTA: per gli alunni frequentanti le classi prime, il presente documento "Principali norme di comportamento degli alunni" ha validità per tutto il corso di studio, salvo eventuali integrazioni e/o modificazioni che saranno immediatamente notificate dalla scuola ai genitori.