



www.istitutocomprensivodicicciano.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Bovio-Pontillo-Pascoli" CICCIANO (Na)

Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di I grado ad Indirizzo musicale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Bovio-Pontillo Castoria-Pascoli" - CICCIANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via degli Anemoni – 80033 Cicciano (NA) – Tel 081 8248687 – Fax 081 8261852

C. M.: NAIC8EX00R - C. F.: 92044530639 - e-mail: naic8ex00r@istruzione.it - pec: naic8ex00r@pec.istruzione.it

Prot. n. 5160 /04-10

Cicciano, 20/08/2019

PROGETTO PON FSE IN RETE: "ALLA SCOPERTA DELL'AGRO NOLANO"

(Avviso 4427 del 02.05.2017- PON 10.2.5C-FSEPON-CA-2018-19) CUP B28H19004850007

Istituzioni scolastiche in rete

IC "Bovio Pontillo Pascoli" di Cicciano (scuola capofila)

IPSSEOA "C. Russo" di Cicciano

L.S. "Medi" di Cicciano

AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA INTERNO ALLA RETE

OGGETTO: Selezione di personale interno alla rete in qualità di Personale ATA di supporto alla realizzazione per lo svolgimento dei moduli Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5C Competenze trasversali in rete potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Avviso AOODGEFID\Prot.n. 4427 del 02/05/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID\ Prot. n.4427 del 02/05/2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5C Azioni di potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura per la realizzazione del progetto, in caso di ammissione al finanziamento;

VISTA la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID 8202 del 29 marzo 2018 con la quale vengono pubblicate le graduatorie definitive dei progetti valutati positivamente;

VISTA la comunicazione di autorizzazione AOODGFID RU prot. n.9281 del 10/04/2018 del progetto, costituito da n.21 moduli, presentato da questo Istituto in rete, codice 10.2.5C-FSEPON-CA-2018-19;

VISTA la nota prot. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di *importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/8/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il proprio decreto prot. n. 2598/06-03 dell’26/04/2018 di assunzione in bilancio dei finanziamenti autorizzati;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 17 novembre 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Decreto Legislativo 56/2017 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

VISTI i moduli autorizzati dall’Autorità di Gestione:

Moduli da attivare presso l'IC “Bovio – Pontillo –Pascoli” di Cicciano		
SOTTOAZIONE	MODULO	IMPORTO
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Cicciano chiama...web risponde	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Periferie al 'centro'	€ 5.682,00
10.2.5C – Competenze trasversali - In rete	Annibale a Cicciano: La battaglia sul Monte Fellino	€ 5.682,00
10.2.5C – Competenze trasversali - In rete	Verde verde...Grande grande: L'ulivo dei Crociati	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Il “Pasquino” di Cicciano	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	“Leggiamo” i monumenti con il QR	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Una sosta a Cicciano: Welcome...bienvenù	€ 5.682,00

Moduli da attivare presso il Liceo “Medi” di Cicciano		
SOTTOAZIONE	MODULO	IMPORTO
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Territorio: Paesaggi ...nella Rete	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	“Guide Turistiche”: percorsi paesaggistici e culturali nel territorio	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	“Un monumento per amico”	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Vivere la mia terra: educare al turismo ecosostenibile.	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	La tua montagna: Attività di didattica dell'ambiente e della società montana	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	'Rigeneriamo' il territorio...in compagnia degli Scout	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Coltiviamo il benessere: “L'orto botanico” a scuola	€ 5.682,00

I Moduli da attivare presso l'IPSSEOA “C. Russo” di Cicciano		
SOTTOAZIONE	MODULO	IMPORTO
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Welcome to the Early Christian Basiliche	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	“Tecnologia e arte: il QR-Code per scoprire i monumenti dei paesi vicini”	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Alla scoperta del territorio: tra cultura e ambiente	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Nutrirsi delle proprie radici	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Tra passato e futuro: Alla scoperta delle nostre radici per costruire l'avvenire	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Un patrimonio di "classe"	€ 5.682,00
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	A lezione di tradizioni	€ 5.682,00

VISTA la necessità di reperire all'interno della rete ed al fine di garantire il supporto necessario alla realizzazione del progetto PON, le seguenti figure professionali:

- DIRETTORE SGA
- ASSISTENTI AMMINISTRATIVI;
- COLLABORATORI SCOLASTICI;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

Il presente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di personale ATA interno alla Rete come di seguito indicato:

- DSGA;
- Assistenti Amministrativi;
- Collaboratori Scolastici;

Art.1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento del personale ATA a supporto della realizzazione del progetto riferito all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 Prot.n.4427 del 02/05/2017. Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5C Azioni di potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico -Competenze trasversali in rete

Art.2 – MODULI DEL PROGETTO

SOTTOAZIONE	MODULO	DESTINATARI	DURATA	ISTITUTO
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Cicclano chiama...web risponde	Almeno n. 20 Alunni/e secondaria inferiore	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IC "Bovio Pontillo Pascoli" di Cicclano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Periferie al 'centro'	Almeno n. 20 Alunni/e Primaria	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IC "Bovio Pontillo Pascoli" di Cicclano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Annibale a Cicclano: La battaglia sul Monte Fellino	Almeno n. 20 Alunni/e Primaria	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IC "Bovio Pontillo Pascoli" di Cicclano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Verde verde...Grande grande: L'ulivo dei Crociati	Almeno n. 20 Alunni/e Primaria	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IC "Bovio Pontillo Pascoli" di Cicclano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Il "Pasquino" di Cicclano	Almeno n. 20 Alunni/e Secondaria inferiore	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IC "Bovio Pontillo Pascoli" di Cicclano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	"Leggiamo" i monumenti con il QR	Almeno n. 20 Alunni/e secondaria inferiore	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IC "Bovio Pontillo Pascoli" di Cicclano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Una sosta a Cicclano: Welcome...bienvenù	Almeno n. 20 Alunni/e Primaria	30 ore – 10 incontri o diversa	IC "Bovio Pontillo Pascoli" di Cicclano

			articolazione	Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Territorio: Paesaggi ...nella Rete	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	L.S. "Medi" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	"Guide Turistiche": percorsi paesaggistici e culturali nel territorio	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	L.S. "Medi" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	"Un monumento per amico"	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	L.S. "Medi" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Vivere la mia terra: educare al turismo ecosostenibile.	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	L.S. "Medi" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	La tua montagna: Attività di didattica dell'ambiente e della società montana	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	L.S. "Medi" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	'Rigeneriamo' il territorio...in compagnia degli Scout	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	L.S. "Medi" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Coltiviamo il benessere: "L'orto botanico" a scuola	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	L.S. "Medi" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Welcome to the Early Christian Basiliche	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IPSSEOA "C. Russo" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	"Tecnologia e arte: il QR-Code per scoprire i monumenti dei paesi vicini"	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IPSSEOA "C. Russo" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Alla scoperta del territorio: tra cultura e ambiente	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IPSSEOA "C. Russo" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Nutrirsi delle proprie radici	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IPSSEOA "C. Russo" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Tra passato e futuro: Alla scoperta delle nostre radici per costruire l'avvenire	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IPSSEOA "C. Russo" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	Un patrimonio di "classe"	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IPSSEOA "C. Russo" di Cicciano
10.2.5C - Competenze trasversali - In rete	A lezione di tradizioni	Almeno n. 20 Alunni/e	30 ore – 10 incontri o diversa articolazione	IPSSEOA "C. Russo" di Cicciano

Vista la specificità del supporto necessario e la complessità del presente Piano "ALLA SCOPERTA DELL'AGRO NOLANO", si esplicita una particolare attenzione nel reclutamento delle figure di supporto come si evince dal Progetto, reperibile sul sito istituzionale della scuola capofila: www.istitutocomprensivodicicciano.edu.it

Art.3 - Requisiti e Criteri generali di ammissione

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice (compilazione dell'allegato relativo)
 - curriculum in formato europeo;
 - dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
 - l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento UE n.2016/679 (GDPR).
- Sarà attribuita la precedenza al personale in servizio nella relativa istituzione scolastica. In caso di carenza di candidature, sarà consentita, in subordine, l'attribuzione dell'incarico anche a personale appartenente ad altra scuola della rete secondo il punteggio assegnato.
- I moduli saranno realizzati secondo un calendario che potrà protrarsi anche nei giorni di chiusura e sospensione delle attività didattiche. Ciascun modulo sarà realizzato presso l'istituzione scolastica di riferimento.

Art. 4 - Griglie di Valutazione per ciascun profilo

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO NELLA GRADUATORIA ESPERTI INTERNI ALLA RETE		
TITOLI DI STUDIO	Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario. NB: Si valuta solo la laurea attinente al percorso progettuale e coerente al profilo professionale richiesto.	Punti 5
	Diploma di scuola secondaria II grado	Punti 3
ALTRI TITOLI CULTURALI	Diploma conclusivo del primo ciclo di istruzione	Punti 1
	Anni di servizio nella scuola	Punti 0,10
	Prima posizione economica	Punti 2
	Seconda posizione economica	Punti 3

Art.5 – Compiti

Descrizione dei compiti attribuiti al personale ATA

Il personale Ata svolgerà tutte le attività di supporto amministrativo/contabile e ausiliario secondo i rispettivi profili professionali previsti CCNL.

Art.6 – Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento degli incarichi previsti dal presente bando saranno applicati i seguenti importi:

- Al personale DSGA il costo orario è di € 18,50 LD nel limite delle risorse previste nell'incarico e nel piano finanziario
- Al personale Amministrativo il compenso orario è di € 14,50 LD nel limite delle risorse previste nell'incarico e nel piano finanziario
- Al personale Ausiliario CS il compenso orario è di € 12,50 LD nel limite delle risorse previste nell'incarico e nel piano finanziario

Art 7 - Istanze-Procedure di selezione-Incarico

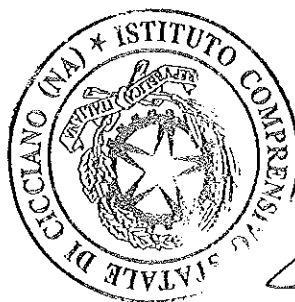
Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Bovio Pontillo Pascoli" di Cicciano (NA), secondo il modello allegato e insieme al curriculum vitae

ed al progetto di sintesi, inviate a mezzo PEC all'indirizzo NAIC8EX00R@PEC.ISTRUZIONE.IT o consegnate a mano al protocollo entro e non oltre le ore 13,00 del 06/09/2019.

Nell'oggetto della mail-PEC e/o sul plico consegnato a mano dovrà essere apposta la dicitura: **Avviso Selezione figure ATA PON PATRIMONIO – PON 10.2.5C-FSEPON-CA-2018-19 “Alla scoperta dell'Agro Nolano”**.

- A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere è fissato come indicato nell'art.6 del presente documento. **Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.** Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.
- Per quanto non esplicitamente precisato nel presente Avviso, si fa riferimento alla normativa vigente.
- Il presente Avviso viene pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

Allegato A: Domanda di Partecipazione personale
Allegato B: Scheda di Valutazione/autovalutazione
Allegato C: Informativa



*Il Dirigente Scolastico
della Scuola Capofila
Prof.ssa Maria Caiazzo*

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI
PERSONALE ATA INTERNO ALLA RETE

Allegato A

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale
Bovio Pontillo Pascoli di Cicciano

da inviare a mezzo PEC
NAIC8EX00R@PEC.ISTRUZIONE.IT
o consegnare a mano all'ufficio protocollo

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ Prov. _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____

tel. _____ cell. _____

indirizzo e-mail: _____

in servizio c/o: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di:

- DSGA**
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**
- COLLABORATORE SCOLASTICO**

Al tal fine dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- di avere preso visione dei criteri di selezione come di seguito indicati;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel *curriculum vitae* allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020 (per il personale amm.vo.).
- Di essere a conoscenza che il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari e di accettare tale condizione con la stipula del contratto/incarico.
- di essere dipendente interno a una delle scuole costituente la rete.

ALLEGA

- Curriculum Vitae in formato europeo
- Scheda di autovalutazione
- Fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale.
- Altra documentazione utile alla valutazione (specificare): _____.

Luogo/Data _____ In fede _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall' art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR) dichiara, altresì, di essere informata che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti dall'art.15 della medesima legge.

La sottoscritta dichiara di avere adeguata competenza nell'utilizzo degli strumenti informatici e si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato.

Il sottoscritt _____ nato/a a _____
il _____ autorizza il

trattamento dei suoi dati personali, in conformità al del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR).

Luogo/Data _____ Firma _____

Allegato B

SCHEDA DI VALUTAZIONE/AUTOVALUTAZIONE

COGNOME _____ NOME _____

		CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO NELLA GRADUATORIA PERSONALE ATA		
			Autovalutazione	Valutazione del Dirigente
TITOLI DI STUDIO	Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario.	Punti 5		
ALTRI TITOLI CULTURALI	Diploma di scuola secondaria II grado	Punti 3		
	Diploma conclusivo del primo grado istruzione	Punti 1		
	Anni di servizio nella scuola	Punti 0,10		
	Prima posizione economica	Punti 2		
	Seconda posizione economica	Punti 3		

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA

Informiamo che l'I.C. "Bovio Pontillo Pascoli" di Cicclano (Na) in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"), i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti il gruppo di Progetto, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

Senza la necessità di un espresso consenso (art. 6 lett. b e c del GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2 a soggetti esterni all'Istituzione Scolastica. A titolo esemplificativo ma non esaustivo:

Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000;

Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;

Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;

Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/08)

Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;

Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L.68/1999;

Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;

Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;

Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;

Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;

Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;

MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;

Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, D.lgs. n. 165/2001);

Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;

Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;

Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.

Il Titolare, inoltre, a seguito di espresso e specifico consenso, potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2 a soggetti esterni all'Istituzione Scolastica. A titolo di esempio:

consultazione da parte di altri Istituti dei dati economici rilasciati dall'Istituzione Scolastica;

valutazione di qualità da parte degli stakeholders dell'Istituto (personale interno, famiglie, sistema di qualità, ecc.).

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I suoi dati non saranno diffusi.

Al soggetto interessato sono riconosciuti i diritti definiti dall'art. 15 del GDPR.

Il/La sottoscritto/a _____, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del GDPR, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del GDPR per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma _____