



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

“Bovio-Pontillo Castoria-Pascoli” - CICCIANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via degli Anemoni – 80033 Cicciano (NA) – Tel 081 8248687 – Fax 081 8261852

C. M.: NAIC8EX00R - C. F.: 92044530639 - e-mail: naic8ex00r@istruzione.it - pec: naic8ex00r@pec.istruzione.it

CRITERI DI VALUTAZIONE DOCENTI A.S. 2018/2019

- L'applicabilità dei criteri è subordinata all'assenza di provvedimenti disciplinari (a partire dalla censura).
- Saranno valutati gli incarichi assunti, i progetti attivati, le esperienze professionali realizzate nell'anno in corso.
- Il punteggio stabilito per ogni indicatore prevede una soglia massima, entro la quale verrà attribuito, discrezionalmente, dal D.S.
- Le assenze dell'anno scolastico, per la concessione del bonus, non devono essere superiori a 20 giorni; sono fuori dal computo le assenze per gravi patologie ovvero quelle per assistenza legge n. 104/92 ovvero per causa di lavoro o per ricoveri (o interventi) ospedalieri.
- La presentazione del curriculum vitae e la compilazione della rubrica personale di valutazione, entro i tempi previsti dall'apposita circolare dirigenziale, rappresentano “conditio sine qua non” per la valutazione dell'operato del docente e, dunque, per l'attribuzione del bonus.

La somma di cui ai commi 126/127/ 128 della L.107 del 2015, definita bonus, e' destinata a valorizzare il merito del personale docente delle scuole pubbliche di ogni ordine e grado presenti sui posti della dotazione organica, posti comuni, posti di sostegno e posti di religione. Il bonus merito spetta, quindi, ai docenti che si sono distinti nel proprio lavoro di insegnante nel corso dell'anno scolastico ed ha natura di retribuzione accessoria (comma 128)

Si attribuisce il bonus valutazione in base al seguente algoritmo:

Importo totale bonus/numeri punti totali effettivamente attribuiti x punteggio individuale

Sono esclusi dall'assegnazione del bonus i punteggi inferiori a 30





AMBITO A

“Contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, attraverso lo svolgimento di attività curricolari e extracurricolari che hanno contribuito a radicare la Scuola nel tessuto di riferimento”

Indicatori	Descrittori	Documentabilità	Valutazione
Partecipazione attiva ai gruppi di progetto e ai dipartimenti	<i>Accettazione da parte del docente di incarichi e partecipazione volontaria</i>	<i>Documentazione e progetti acquisiti agli atti della scuola</i>	0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 – 5 Ottimo
Partecipazione attiva all’elaborazione del PTOF/PdM/RAV	<i>Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti all’elaborazione del PTOF/PdM</i>	<i>Documentazione a cura del docente e progetti acquisiti agli atti della scuola</i>	0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 – 5 Ottimo
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’insegnamento	<i>Innovazione educativa veicolata dall’integrazione di strumenti e metodi basati sull’uso delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione (TIC). Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD)</i>	<i>Documentazione a cura del docente e progetti acquisiti agli atti della scuola</i>	0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 – 5 Ottimo
Relazioni con le famiglie e patto formativo	<i>Frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisione dei problemi</i>	<i>Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS oppure dai genitori degli alunni oppure dai collaboratori del DS o coordinatori</i>	0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 – 5 Ottimo

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO 20





AMBITO B

“Documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche funzionali al successo formativo e scolastico degli studenti e al potenziamento delle loro competenze”

Indicatori	Descrittori	Documentabilità	Valutazione
Attuazione di programmazioni, piani e programmi	<i>Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, dell'utilizzazione delle risorse a disposizione</i>	<i>Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS oppure dai genitori degli alunni oppure dai collaboratori del DS o coordinatori</i>	1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono
Inclusione ed accoglienza e contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico	<i>Accoglienza ed inclusione di alunni BES (DSA-STRANIERI-DISABILI e con problemi vari) in attività progettuali che prevedono anche l'uso di strumentazione specifica.</i> <i>Adesione a progetti MIUR- regionali finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico (es., Area a Rischio)</i>	<i>Documentazione a cura del docente -acquisita agli atti della scuola- relativa alle attività progettuali finalizzate all'inclusione e all'accoglienza.</i> <i>Valutazione del DS</i>	1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 - Ottimo
Individualizzazione e personalizzazione durante le attività curricolari e extracurricolari	<i>Attività di recupero o di potenziamento personalizzate in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le attività curricolari e extra-curricolari</i>	<i>Documentazione a cura del docente - acquisita agli atti della scuola- relativa alle attività progettuali.</i> <i>Valutazione del DS</i>	1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 - Ottimo





Documentate iniziative di ampliamento dell'offerta formativa	<i>Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il PTOF</i>	<i>Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS</i>	0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 - Ottimo
Partecipazione a gare e concorsi	<i>Partecipazione a gare e concorsi, con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o di classi</i>	<i>Documentazione acquisita agli atti della scuola. Valutazione del DS</i>	0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 - Ottimo
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	<i>Costruzione /utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati. Utilizzo della didattica laboratoriale che si avvale di strumenti informatici</i>	<i>Documentazione a cura del docente, acquisita agli atti della scuola. Valutazione del DS</i>	0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 - Ottimo
Partecipazione a gruppi di ricerca e impatto /ricaduta della sperimentazione e ricerca sull'azione professionale. Tipo formazione, sperimentazione ed altro	<i>Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete, coerenti con la professionalità docente. Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca</i>	<i>Attestazioni di partecipazione, documentazione del docente acquisita agli atti della scuola. Valutazione del DS</i>	0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 - Ottimo
Flessibilità nell'orario	<i>Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà</i>	<i>Documentazione a cura del docente, acquisita agli atti della scuola. Valutazione del DS</i>	0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO 30





AMBITO C

Responsabilità' assunte nel coordinamento organizzativo e didattico

Indicatori	Descrittori	Documentabilità	Valutazione
Referenti di aree in vari tipologia di attività (esempio – sostegno/bes, Animatore Digitale, ecc.) Coordinatori dipartimenti	<i>Assunzione di incarichi, coordinamento, presentazione contributi scritti</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	<i>0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono</i>
Responsabile di plesso	<i>Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	<i>1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 – 5 Ottimo</i>
Coordinatori didattici nella Scuola dell'Infanzia e Primaria. Coordinatori Consigli di Classe nella S.S. 1°	<i>Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	<i>1 - Accettabile 2 - Buono 3 - Ottimo 4 - Eccellente</i>
Collaborazione con il DS	<i>Supporto organizzativo al Dirigente Scolastico</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	<i>1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 4 – 5 Buono 6 - 8 Ottimo</i>
Componente commissione (bes – team digitale – prove invalsi – elettorale – ecc.)	<i>Supporto organizzativo al Dirigente Scolastico</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	<i>0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 - Ottimo</i>
Componente Comitato di Valutazione	<i>Assunzione di incarichi</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività e partecipazione</i>	<i>1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono</i>
Tutor del docente neoassunto	<i>Assunzione di incarichi Attività di supporto</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	<i>1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono</i>





Funzioni strumentali	<i>Assunzione di incarichi Attività di supporto</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 - Ottimo
Funzione RLS Referente sicurezza	<i>Assunzione di incarichi Attività di supporto</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 - Ottimo
Formatore sia nell'Istituto che in altre scuole	<i>Assunzione di incarichi Attività di formazione</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono
Facilitatore – Valutatore, tutor, progettista, collau- datore PON e/o altri pro- getti nazionali, regionali e provinciali	<i>Assunzione di incarichi nell'ambito di progetti nazionali, regionali e provinciali</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono 4 - Ottimo
Responsabili laboratori	<i>Assunzione di incarichi Attività di supporto</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	0 – Nessun elemento 1 - Non Accettabile 2 - Accettabile 3 - Buono
Preposti e addetti alla si- curezza	<i>Assunzione di incarichi Attività di supporto</i>	<i>Incarico Dichiarazione attività</i>	1 - Non Accettabile 2 - Accettabile
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO 50			

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO (AMBITO A + B + C) = 100

Punteggio totale conseguito:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Maria CAIAZZO

