



**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado con indirizzo musicale**  
**Sede principale: Via degli Anemoni – 80033 Cicciano (Na) Tel 081 8248687 – Fax 081 8261852**  
**Web site: [www.istitutocomprensivodicicciano.gov.it](http://www.istitutocomprensivodicicciano.gov.it)**  
**E-mail: [naic8exoor@istruzione.it](mailto:naic8exoor@istruzione.it) pec: [naic8exoor@pec.istruzione.it](mailto:naic8exoor@pec.istruzione.it)**  
**Distretto scolastico n°30 - Codice meccanografico: NAIC8EX00R - C. F.: 92044530639**

Avviso n.176 Prot.4152/08-01

Cicciano, 28/05/2019

Al Personale Docente  
 Al personale ATA  
Scuola dell'Infanzia  
 Al DSGA  
 All'Albo/al Sito web

Oggetto: **ADEMPIMENTI E OPERAZIONI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2018/2019.**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA.**

La presente quale comunicazione circa gli adempimenti di fine anno scolastico.

**1) LE LEZIONI, COME DA CALENDARIO SCOLASTICO, TERMINERANNO IL GIORNO 28 GIUGNO 2019.**

Fino al 7 giugno sarà osservato l'orario a Tempo Pieno, dalle ore 8,30 alle ore 16,30, comprensivo del servizio mensa. A partire dal 10 giugno e fino al 28 giugno si osserverà orario compattato dalle ore 8,30 alle ore 13,30; ciascun docente osserverà l'orario settimanale di 25 ore.

Si ricorda che ciascun docente è effettivamente in servizio fino a venerdì 28 giugno 2019. I docenti sono tenuti a presentare:

1. la richiesta di ferie su modello predisposto dalla Segreteria (32 + 4 giorni di festività sopresse; chi ne avesse già usufruito dovrà detrarre i giorni già goduti) e la scheda tecnica per l'accesso al FIS (per i docenti interessati) da consegnare dal 12/06/2019 al 19/06/2019 in Segreteria – Ufficio protocollo;
2. I docenti FF.SS. devono predisporre entro il 19/06/2019 una relazione finale sulle attività svolte relativamente all'ambito della Funzione assegnata per il c.a.s., da sottoporre al vaglio del Collegio Docenti del 28/06/2018 per l'approvazione.

**1) OBIETTIVI E CONTENUTI DELLA VALUTAZIONE**

Tutti gli insegnanti procederanno alla valutazione degli alunni mediante l'elaborazione del profilo personale per ogni alunno, soprattutto per quelli in uscita che dovranno frequentare la classe prima della scuola Primaria e la certificazione delle competenze acquisite alla fine del percorso formativo della scuola dell'infanzia, introdotta nella scuola dell'infanzia con delibera del C D del 22/05/2017.

**2) CONSEGNA DOCUMENTI**

**Gli insegnanti consegneranno ai Coordinatori di plesso:**

Registri e documenti scolastici compilati in ogni loro parte e certificazioni competenze.

In particolare, i registri di classe devono essere firmati da tutti gli insegnanti che ne hanno responsabilità, barrando gli spazi vuoti, riportando la data del 28 giugno 2019.

Si ricorda che le assenze degli alunni devono essere conteggiate per quadrimestre e riepilogate nell'apposito spazio del registro.

Si raccomanda:

- a) di controllare bene i dati anagrafici sul registro, in modo tale che corrispondano ai dati forniti dalla segreteria;



b) di spillare qualsiasi allegato e di barrare e firmare le parti non utilizzate.

I documenti scolastici saranno consegnati in Segreteria dai coordinatori di plesso il giorno 28 giugno 2019, alle ore 13.30.

I coordinatori di plesso consegneranno al DSGA, previo accurato controllo, documenti e materiali didattici e scolastici, i sussidi, ecc. adoperati durante l'anno, entro il termine delle lezioni; il tutto dovrà essere riposto con ordine negli appositi spazi ad essi riservati.

Si rende noto che gli insegnanti saranno richiamati in servizio per adempiere ai propri doveri/impegni, se, da un controllo effettuato, dovessero risultare inevasi.

Si prega di segnalare, per iscritto alla scrivente, eventuali sussidi non funzionanti o mancanti.

I coordinatori consegneranno, in segreteria, un elenco dettagliato del materiale di consumo da acquistare e/o eventuali sussidi didattici, secondo un ordine di priorità.

Tali richieste saranno soddisfatte in considerazione delle risorse economiche a disposizione.

### **3) ADEMPIMENTI DI CARATTERE COLLEGALE**

**Lunedì 03/06/2019:**

ORE: 16.00/18.00

ELABORAZIONE GIUDIZI FINALI E COMPILAZIONE  
CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE IN USCITA

**Martedì 12/06/2018**

Ore 15,00

**COLLEGIO DEI DOCENTI - Seguirà ordine del giorno**

**Lunedì 17/06/2019**

Ore 16:00 /18:00

CONSEGNA ALLE FAMIGLIE CERTIFICAZIONI  
DELLE COMPETENZE

**VENERDI', 28/06/2019**

Ore 15,30

**COLLEGIO DEI DOCENTI - Seguirà ordine del giorno**

### **II DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Maria Caiazza

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993